

Na osnovu čl. 12 i 22 i člana 78 Zakona o udruženjima /Službeni glasnik RS br.51/ Skupština Saveza slepih Vojvodine na sednici održanoj 8.04.2010.god donela je

STATUT SAVEZA SLEPIH VOJVODINE

1 OPŠTE ODREDBE

Član 1

Savez slepih Vojvodine /u daljem tekstu Savez / je samostalna, dobrovoljna, invalidska, humanitarna, demokratska , nestranačka i neprofitna organizacija u koju se udružuju međuopštinska ,opštinska i gradska udruženja slepih sa teritorije Autonomne pokrajine Vojvodine /u daljem tekstu članice, udruženja /radi ostvarenja i unapređenja zajedničkih ciljeva i interesa ,na način utvrđen ovim statutom.

Član 2

Savez je udružen u Savez slepih Srbije .

Slepa i slabovida lica , članovi udruženja istovremeno su i članovi Saveza, a preko njega i članovi Saveza slepih Srbije .

Savez predstavlja slepa i slabovida lica u Autonomnoj Pokrajini Vojvodini .

Ostvarujući ciljeve i zadatke utvrđene ovim Statutom Savez deluje u javnom interesu.

Član 3

Naziv Saveza je: „Savez slepih Vojvodine “.

Sedište Saveza je u Novom Sadu , ulica Svetozara Miletića 28

Član 4

Savez je pravno lice.

Savez predstavlja predsednik Saveza

Savez zastupa sekretar Saveza .

Savez se upisuje u Registar udruženja

Član 5

Savez ima pečat i štambilj.

Pečat Saveza je okruglog oblika. Unutar pečata je kružni natpis na srpskom jeziku, ispisan ćiriličnim pismom „Savez slepih Vojvodine – Novi Sad“. U sredini pečata je amblem.

Štambilj Saveza je pravougaonog oblika i sadrži tekst: Savez slepih Vojvodine, Novi Sad br. datum, ispisan ćiriličnim pismom.

Upravni odbor utvrđuje veličinu sadržinu i broj pečata i štambilja.

Član 6

Amblem Saveza je krug, unutar koga je otvorena knjiga sa rukama na knjizi, što simbolizuje čitanje brajevog pisma. Iz otvorene knjige izlazi buktinja, čiji plamenovi prelaze liniju kruga.

Član 7

Rad saveza je javan.

Ostvarenje javnosti rada uređuje se ovim Statutom i drugim opštim aktima

Član 8

Savez saraduje sa državnim organima, drugim organima i organizacijama na Pokrajinskom nivou vodeći računa o proklamovanim načelima iz ovog Statuta i Statuta Saveza slepih Srbije.

Članice Saveza deluju samostalno na teritoriji za koju su osnovane u okviru ciljeva i zadataka utvrđenih ovim Statutom i Statutom Saveza slepih Srbije.

Savez se može udruživati i u međunarodne organizacije poštujući načela iz ovog Statuta i statuta Saveza slepih Srbije

2 CILJEVI I ZADACI SAVEZA

Član 9

Osnovni ciljevi Saveza i oblasti njihovog ostvarivanja su:

- otklanjanje svih oblika diskriminacije i drugih negativnih posledica slepoće i slabovidosti

- zaštita i unapređivanje socijalno- ekonomskog položaja i socijalne sigurnosti slepih
- stvaranje uslova za radno angažovanje i za što humanije i potpunije uslove života slepih i njihovih jednakih prava kao građana i punijeg učešća u društvu
- unapređivanje i primena savremenih metoda u sistemu obrazovanja, profesionalne orijentacije i rehabilitacije i zapošljavanja slepih i obezbeđivanje odgovarajućih pomagala
- obezbeđivanje potpune informisanosti slepih kroz razvoj samostalne informativne, izdavačke i bibliotečke delatnosti.
- preduzimanje mera i aktivnosti na razbijanju predrasuda o slepim osobama koji vladaju u videćoj populaciji
- očuvanje i popularizacija Brajevog pisma kao ravnopravnog sa ostalim
- stvaranje društvenih uslova za sadržajni život slepih
- uspostavljanje saradnje sa organizacijama slepih drugih država i međunarodnih organizacija

- koordinacija i usklađivanje aktivnosti organizacija Saveza.
 - sprovođenje mera i akcija usmerenih na poboljšanje kvaliteta života slepih i borba protiv diskriminacije u svim oblastima života .
- Proklamovani ciljevi ostvaruju se u oblasti socijalne zaštite ,zapošljavanja,informisanja ,kulture i sporta.

Član 10

Zadaci Saveza i način njihovog ostvarivanja:

- praćenje materijalnog i društvenog položaja slepih, pokretanje inicijativa i davanje predloga nadležnim državnim organima Savezu slepih Srbije i drugim organima i organizacijama za rešavanje tih pitanja
- praćenje i razmatranje pitanja ostvarivanja zdravstvene zaštite slepih i predlaganje mera za osposobljavanje i zapošljavanje
- podsticanje preventivnog lečenja slepoće
- pokretanje inicijativea za razvoj službi za podršku slepima
- usklađivanje i koordiniranje rada organizacija slepih na otkrivanju nakon kategorizacije nadležnog organa i oftamologa ,evidenciji i učlanjavanju slepih i na usvajanje pravilnih stavova prema slepim licima kao i jačanja samosvesti slepih na razvijanju njihove ličnosti, samopoštovanja i osećanja odgovornosti
- razmatranje predloga zakona i drugih propisa kojima se uređuju pitanja od interesa za slepa lica i davanje predloga i mišljenja nadležnim organima i savezu slepih Srbije i pokretanje inicijativa za izmene postojećih zakona
- razmatranje i pokretanje inicijative za unapređivanje naučnog, kulturnog stvaralaštva slepih i njihovog učešća u kulturnom životu
- podsticanje i organizovanje regionalnih sportskih, šahovskih i rekreativnih aktivnosti
- organizovanje informativne, izdavačke i bibliotečke delatnosti
- organizovanje simpozijuma, konferencija i savetovanja za razmatranje problema života i uključivanja slepih u društveni život
- uspostavljanje saradnje sa inostranim i međunarodnim organizacijama slepih i utvrđivanje platforme za saradnju sa tim organizacijama koju ostvaruje organizacija slepih
- osnivanje organizacija za obavljanje privredne i društvene delatnosti i podsticanja privatne inicijative, kada je ta delatnost od interesa za slepa lica u Pokrajini
- preuzima mere zajedno sa članicama saveza da se u organima lokalne samouprave poboljša njihov položaj
- preuzimanje i drugih mera i radnji u dogovoru sa članicama Saveza

Član 11

Ciljeve i zadatke utvrđene ovim Statutom, Savez ostvaruje samostalno, preko svojih članica ili u saradnji sa drugim invalidskim udruženjima .

Radi ostvarivanja zajedničkih zadataka Savez donosi godišnji program rada.

Član 12

Savez će neposredno obavljati delatnost i to:

22110 – izdavanje knjiga, brošura i drugih publikacija na Brajevom Pismu i u zvučnoj tehnici.

Član 13

Savez može samostalno ili sa drugim organizacijama da osniva privredna društva za profesionalno osposobljavanje i zapošljavanje slepih lica, klubove ili fondove.

Savez može osnivati i privredna društva za obavljanje privredne i druge delatnosti kao i izdavačke, informativne i bibliotečke delatnosti za potrebe svog članstva.

Član 14

Savez vrši javna ovlašćenja kada su mu ona Zakonom ili drugim propisom poverena.

3 PRAVA I DUŽNOSTI ČLANICA SAVEZA

Član 15

Udruženje koje želi prijem u Savez mora ispunjavati sledeće uslove:

- Priložiti dokaz da su osnivači slepa i slabovida lica u skladu sa kriterijumima iz ovog Statuta
- Priložiti Rešenje o registraciji
- Priložiti Statut usklađen sa statutom Saveza
- Priložiti dokaz o najmanje 50 članova sa urednim kartonima
- Priložiti dokaz da je lokalna samouprava obezbedila poslovni prostor i novčana sredstva potrebna za redovan rad.
- Mišljenje postojeće članice Saveza na čijoj se teritoriji formira novo udruženje.

Član 16

Udruživanje u Savez vrši se na osnovu podnetog pismenog zahteva Upravnom odboru Saveza

Odluku o prijemu udruženja donosi Skupština Saveza na predlog Upravnog odbora.

Odluka o prijemu je validna kada se o prijemu pozitivno izjasne i Upravni odbor i Skupština.

U Savez može biti primljeno samo jedno udruženje na istom području delovanja ili sa istim sedištem.

Član 17

Sva Udruženja u Savezu imaju jednaka prava i dužnosti i to da:

- neposredno i preko svojih predstavnika učestvuju u utvrđivanju stavova i politike Saveza
- svojim aktivnostima doprinose ostvarivanju ciljeva i zadataka utvrđenih ovim Statutom
- pokreću inicijative za rešavanje određenih pitanja
- dosledno ostvaruju programska i organizaciona načela i odluka Saveza
- daju inicijativne predloge za izbor i opoziv članova organa Saveza
- da se pridržavaju rokova za donošenje i sprovođenje programa i aktivnosti Saveza, a posebno da dostavljaju godišnje izveštje o brojnom stanju članstva

- podnose redovno izveštaje o korišćenju namenskih sredstava dobijenih posredstvom Saveza
- preko svojih predstavnika informišu članstvo o svom i radu Saveza
- pokreću postupak u organima Saveza za utvrđivanje odgovornosti i
- izvršavaju finansijske obaveze prema Savezu ako se one uvedu.

Član 18.

Kada članice podnesu predloge ili inicijative za razmatranje pojedinih pitanja iz delokruga Saveza, organi Saveza su dužni da inicijative razmotre i da podnosioca obaveste u roku od 30 dana o zauzetim stavovima.

Član 19

Članovi udruženja i Saveza mogu biti redovni, pomažući i počasni.

Redovni članovi su oni koji prihvataju Statut udruženja, plaćaju članarinu, koji aktivno učestvuju u ostvarivanju zadataka, imaju prebivalište na njegovom području delovanja i ispunjavaju kriterijume prema definiciji slepoće i slabovidosti

Pomažući članovi mogu biti pravna i fizička lica koja svojim povremenim novčanim i materijalnim priložima i radom doprinose ostvarivanju ciljeva i zadataka udruženja.

Počasni član je ono lice koje svojim radom i zalaganjem daje značajan doprinos ostvarivanju humanitarnih ciljeva i zadataka udruženja.

Redovan član koji deluje suprotno Statutu ili narušava ugled i unosi razdor u udruženje ili međuljudske odnose, ili ne izvršava svoje materijalne obaveze, može biti isključen. Odluku o isključenju donosi Upravni odbor udruženja.

Na odluku o isključenju član ima pravo žalbe Skupštini.

Članstvo prestaje slobodno izraženom voljom, prećutnim napuštanjem organizacije, preseljenjem sa područja organizacije i smrću.

Sadržinu i način vođenja evidencije članstva uređuje Savez.

Član 20

Slepim licem u smislu definicije slepoće utvrđene statutom saveza slepih Srbije, smatra se lice koje na boljem oku sa korekcijom ima oštrinu vida 0.05 ili manju i lice sa vidnim poljem svedenim na centralni deo manji od 10 stepeni.

Slabovidim licem u smislu Definicije slabovidosti, smatra se lice koje na boljem oku sa korekcijom ima oštrinu vida manju od 0.3%.

Član 21.

Udruženja izdaju članovima člansku kartu, čiji oblik i sadržinu utvrđuje Upravni odbor Saveza.

Član 22.

Svojestvo članice Saveza prestaje:

- istupanjem
- isključenjem
- prestankom rada

Odluku o istupanju iz Saveza članica dostavlja Savezu u roku od 30 dana od dana donošenja sa obrazloženjem razloga za istupanje. U tom roku predsednik Saveza će organizovati sastanak sa predstavnicima članice koja istupa radi pokušaja iznalaženja rešenja po spornom pitanju.

Ako članica i posle toga ostane kod svoje odluke organi Saveza će, saglasno sa ovom Statutu, konstatovati da je udruženju prestalo članstvo u Savezu .

Član 23

Članica koja ne sprovodi zajednički utvrđene stavove odluke i opšta akta Saveza, koja deluje suprotno ovom Statutu ili ne izvršava materijalne obaveze prema Savezu, može biti isključena iz Saveza.

Pre donošenja odluke o isključenju Savez je dužan da upozori članicu o postojanju razloga za isključenje.

Skupštini Saveza donosi konačnu odluku o isključenju.

Član 24

Ako članica prestane sa radom usled ne ispunjavanja uslova za njeno postojanje propisanih zakonom ili ako joj se zabrani rad, Upravni odbor Saveza će konstatovati da je prestalo članstvo u Savezu.

Član 25

Danom prestanka članstva u Savezu udruženje gubi pravo na korišćenje imovine, obeležja i usluge Saveza.

4 INTERESNO UDRUŽIVANJE

Član 26

U okviru Saveza mogu se osnivati i delovati društva, klubovi i druge asocijacije bez svojstva pravnog lica, radi rešavanja specifičnih problema i zadovoljavanja posebnih interesa. Odluku o osnivanju donosi Skupština Saveza.

Organizacija čija je delatnost od neposrednog interesa za slepa lica mogu biti primljena za pridruženog člana Saveza sa pravom učešća u radu Skupštine bez prava odlučivanja.

Član 27

U okviru Saveza se mogu osnivati sekcije i drugi oblici unutrašnjeg organizovanja Saveza radi rešavanja specifičnih problema i zadovoljavanja posebnih interesa.

5 ORGANI I RADNA TELA SAVEZA

Član 28

Organi Saveza su:

1. Skupština
2. Upravni odbor
3. Nadzorni odbor
4. Predsednik
5. Sekretar

Organi Saveza u svom radu zastupaju interese Saveza i zajedničke interese svih članova Saveza .

SKUPŠTINA

Član 29

Najviši organ Saveza je Skupština koju čine predstavnici članica udruženih u Savez.

Skupština:

- Donosi Statut Saveza i odlučuje o njegovim izmenama i dopunama
- Usvaja godišnji izveštaj o radu
- Razmatra i usvaja finansijski plan i izveštaj
- Osniva preduzeća , ustanove, biblioteke , klubove i druga udruženja sa svojstvom pravnog lica
- Donosi program rada Saveza za četiri godine
- Odlučuje o prijemu i isključenju udruženja
- Odlučuje o otuđenju nepokretnosti u svojini Saveza
- Razmatra inicijative i predloge udruženja koje su upućene Skupštini
- donosi odluku o statusnim promenama
- Bira i smenjuje predsednika, podpredsednika i sekretara
- Bira i smenjuje članove Upravnog odbora i Nadzornog odbora
- Obrazuje radna tela skupštine i bira i smenjuje članove radnih tela
- Daje preporuke udruženjima i Upravnom odboru o bitnim pitanjima za ujednačavnja rada Saveza i udruženja
- Donosi odluke od zajedničkog interesa određene ovim Statutom ili na predlog Upravnog odbora.

SASTAV SKUPŠTINE

Član 30

Skupštinu čine članovi izabrani u članicama Saveza

Članice koje imaju do 100 redovnih članova biraju jednog člana Skupštine, koje imaju od 101 do 300 članova dva , od 301 do 600 članova tri predstavnika preko 600 članova četiri predstavnika .

Članove Skupštine Saveza biraju najviši organi udruženja slepih.

Član 31

Upravni odbor na predlog Statutarne komisije donosi izborna dokumenta i utvrđuje broj članova Skupštine iz svakog udruženja , primenom kriterijuma utvrđenih u odredbi člana 30 ovog Statuta

Član 32

Izbore raspisuje Upravni odbor Saveza najkasnije dva meseca pre isteka mandata članovima Skupštine Saveza.

Upravni odbor utvrđuje program izbornih radnji i rokove u kojima će se pojedine radnje obaviti na predlog Statutarne komisije.

Član 33

Mandat članovima Skupštine traje četiri godine, sa mogućnošću ponovnog izbora .

Mandat prestaje: podnošenjem ostavke, prestankom članstva organizacije u Savezu, u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti člana zbog bolesti, duže odsutnosti, smrti kao i u drugim slučajevima.

Na predlog udruženja u kojem je delegat izabran, Upravni odbor Saveza utvrđuje da je mandat prestao i donosi odluku o raspisivanju dopunskih izbora, o čemu obaveštava Skupštinu na prvoj narednoj sednici.

Član 34

Mandat članova u Skupštini prestaje i opozivom od strane udruženja koje ga je izabralo .

Inicijativu za opoziv člana Skupštine mogu podneti Skupština Saveza ili Upravni odbor.

U inicijativi za opoziv moraju se navesti obrazloženi razlozi zbog kojih se opoziv predlaže.

Na mesto opozvanog člana bira se novi član Skupštine.

Obrazloženu Inicijativu za smenu predsednika može podneti 1/3 članova Skupštine i o njoj se moraju izjasniti sva udruženja pre donošenja odluke.

Član 35.

Mandat članu Skupštine prestaje:

- danom prestanka članstva u udruženju
- podnošenjem ostavke- danom predaje pismene ostavke
- nemogućnošću obavljanja funkcije člana- kada Upravni odbor utvrdi tu činjenicu
- prestankom članstva udruženja u Savezu kada upravni odbor utvrdi tu činjenicu.
- promenom udruženja

RAD SKUPŠTINE

Član 36

Skupština se redovno sastaje jednom godišnje. Vanredna sednica Skupštine može se zakazati na obrazložen predlog Upravnog odbora ,nadzornog odbora odnosno na zahtev jedne trećine članica..

Skupštinu saziva Predsednik Saveza pisanim obaveštenjem o mestu i vremenu održavanja skupštine i predlogu dnevnog reda.

Sednicom predsedava lice koje bude ,javnim glasanjem ,izabrano na početku sednice.

Ako predsednik ne sazove sednicu saziva je Upravni odbor..

Član 37

Skupština punovažno odlučuje ako sednici prisustvuje više od polovine ukupnog broja članova.

Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova osim kod usvajanja Statuta kada je potrebna 2/3većina .

Sednica Skupštine je javna.

U radu sednice Skupštine mogu učestvovati, bez prava odlučivanja, predstavnici držanih organa, organizacija ,službi i sredstva javnog informisanja. kojima je upućen poziv za sednicu.

Član 38

O radu sednice Skupštine vodi se zapisnik, kojeg potpisuje predsednik , zapisničar i overivači zapisnika koje određuje predsednik Saveza. Zapisnik se dostavlja članicama u roku od 30 dana.

Član 39

Glasanje na Skupštini je javno ukoliko se na skupštini drugačije ne odluči.

Skupština donosi poslovnik o svom radu kojim se uređuje rad organa i radnih tela.

UPRAVNI ODBOR

Član 40

Upravni odbor je organ upravljanja i izvršni organ Skupštine koji se stara o sprovođenju ciljeva Saveza utvrđenih ovim Statutom.

Upravni odbor čine predsednik ,podpredsednik i pet članova koje bira Skupština na predlog članica.Članovi Upravnog odbora ne moraju biti članovi Skupštine .

U upravni odbor su izabrani članovi koji su dobili najviše glasova u Skupštini.

Član 41

Upravni odbor:

- rukovodi radom saveza između dve sednice Skupštine i donosi odluke radi ostvarivanja ciljeva Saveza
- utvrđuje predlog statuta Saveza i predlog njegovih izmena i dopuna
- sprovodi odluke i zaključke Skupštine

- predlaže godišnji program rada
- donosi opšta akta bitna za funkcionisanje Saveza , utvrđuje predloge opštih akata koja donosi Skupština
- utvrđuje predlog finansijskog plana i izveštaja
- donosi odluke o sprovođenju planiranih aktivnosti
- utvrđuje predlog odluke o osnivanju preduzeća i ustanova i donosi odluku o obavljanju privredne delatnosti
- donosi odluku o likvidaciji osnovanih preduzeća i ustanova
- organizuje vršenje poslova koji proističu iz poverenog javnog ovlašćenja
- utvrđuje kriterijume i raspodeljuje namenska sredstva
- konstatuje da je organizacija istupila iz Saveza i o tome obaveštava Skupštinu
- predlaže Skupštini donošenje odluke o isključenju organizacije iz Saveza
- organizuje obeležavanje značajnih događaja za slepe
- imenuje članove radnih tela Upravnog odbora
- donosi odluke vezane za nabavku sredstava i opreme veće vrednosti i odluku o sticanju nepokretnosti i davanju u zakup.
- stara se o očuvanju i uvećanju imovine zaveza i o njenom zakonitom raspolaganju
- donosi opšta akta kojima se uređuju pitanja: naknada i priznanja Saveza, pečatima i štambiljima, rukovanje sa njima, o sadržini i načinu vođenja evidencije članstva, o računovodstvu, o nagradama, pomoći i troškovima za službena putovanja, o evidentiranju i čuvanju registraturskog materijala, o sadržini članske karte i načinu izdavanja, o visini članskog doprinosa Savezu i druga opšta akta koja nisu u nadležnosti drugog organa ..
- donosi odluku o udruživanju u asocijaciju slepih i slabovidih i drugih osoba sa invaliditetom u zemlji i inostranstvu
- razmatra nacрте zakona i drugih propisa kojima se uređuju pitanja od značaja za slepa lica i dalje predloge i mišljenja
- razmatra inicijative organizacija za pozivanje na odgovornost i svoje mišljenje daje Skupštini
- određuje članarinu za biblioteku i časopise i daje preporuke organizacijama za visinu članarine
- imenuje glavne i odgovorne urednike javnih glasila
- odlučuje o pokretanju postupka za naknadu štete shodno čl.25 Zakona o udruženjima
- Upravni odbor će zauzimati i na odgovarajući način izražavati stavove od značaja za slepa lica (izražavati nezadovoljstvo u pogledu pojedinih odluka državnih organana na način koji bi odgovarao slepima).
- donosi finansijske odluke koje nisu u posebnoj nadležnosti drugih organa
- donosi odluku o prenosu svojih nadležnosti na drugo lice
- druge poslove utvrđene Statutom ili koje mu u nadležnost stavi Skupština

Član 42

Sednice Upravnog odbora saziva predsednik Saveza po sopstvenoj inicijativi ili na osnovu zaključka Upravnog odbora ili Nadzornog odbora, odnosno na zahtev jedne trećine članica..

Član 43

Upravni odbor punovažno radi ako sednici prisustvuje više od polovine ukupnog broja članova, a odlučuje većinom glasova prisutnih.

Sednicu otvara predsednik Saveza, predsedava i rukovodi radom sednice i stara se o radu na sednici.

Član 44

U radu sednice Upravnog odbora mogu učestvovati, bez prava odlučivanja, lica kojima je upućen poziv za sednicu.

Rad Upravnog odbora reguliše se Poslovníkom .

Član 45

Rad u savezu je volonterski.

Upravni odbor može utvrditi odgovarajuću naknadu predsedniku Saveza zbog veće angažovanosti.

Upravni odbor može za obavljanje poslova za potrebe Saveza angažovanim licima odrediti naknadu, imajući u vidu značaj i složenost određenog posla, kvalitet rada i vreme provedeno na izvršavanju tih poslova.

Član 46

Mandat predsedniku i potpredsedniku traje četiri godine, s tim da isto lice može biti ponovo birano na još jedan mandat.

Članovima Upravnog odbora mandat traje četiri godine sa mogućnošću ponovnog izbora .

Mandat prestaje: istekom roka , podnošenjem ostavke, u slučaju nemogućnosti obavljanja funkcije zbog bolesti, odsutnosti, kao i u slučaju opoziva.

Inicijativu za opoziv mogu pokrenuti: Predsednik Saveza, Upravni odbor, Nadzorni odbor ili trećina članica slepih. U inicijativi se moraju navesti obrazloženi razlozi zbog kojih se opoziv predlaže.

Isto lice nemože biti izabrano na funkciju predsednika više od dva mandata uzastopno .

Član 47

Prestanak mandata predsedniku Saveza i potpredsedniku utvrđuje Skupština Saveza.

Prestanak mandata članova Upravnog odbora, osim u slučaju opoziva, utvrđuje Skupština koja na upražnjeno mesto bira novog člana .

Predlog za opoziv sa svojim mišljenjem Upravni odbor dostavlja Skupštini na odlučivanje.

Razlozi za opoziv su ponašanje suprotno ciljevima i zadacima Saveza ili usmereno na narušavanje ugleda i međuljudskih odnosa .

NADZORNI ODBOR

Član 48

Nadzorni odbor sastoji se od 3 člana , predsednika i 2 člana i 2 zamenika. Članove Nadzornog odbora bira Skupština na predlog predsednika Saveza na osnovu inicijalnih predloga organizacija .

Dva člana Nadzornog odbora moraju biti videća.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine i isti članovi mogu biti ponovo birani. Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi Skupštine. Sednice Nadzornog odbora saziva predsjednik po sopstvenoj inicijativi, ili na zahtev većine članova Nadzornog odbora ili na zahtev Upravnog odbora.

Član 49

Nadzorno odbor ima prava i dužnosti da prati:

- sprovođenje Statuta i drugih opštih akata Saveza
- zakonitost odluka i kontroliše materijalno- finansijsko poslovanje
- prati i analizira da li se finansijska sredstva Saveza zakonito i celishodno koriste
- vrši i druge poslove u skladu sa Statutom

Nadzorni odbor saraduje sa nadzornim odborima članica i zajedno sa njima može kontrolisati namensko korišćenje sredstava u udruženjima.

Član 50

Nadzorni odbor razmatra žalbe i predstavke organizacija ,koje su mu upućene, o njima zauzima stav i obaveštava Skupštinu.

Član 51

Nadzorni odbor za svoj rad odgovara Skupštini Saveza.

PREDESDNIK SAVEZA

Član 52

Predsednik Saveza je predsednik svih njegovih članova . Bira ga Skupština na predlog većine članica iz reda celokupnog članstva.

Predsednik se bira iz reda uglednih redovnih članova Saveza koji imaju istaknute rezultate u radu za dobrobit slepih i slabovidih.

Kandidati za predsednika su dužni da članicama i Skupštini ponude svoje biografije u postupku kandidovanja.

Član 53

Predsednik Saveza je po funkciji član Skupštine i Upravnog odbora.

Predsednik Saveza: Predstavlja Savez , vodi politiku Saveza shodno ovom statutu i programu , stara se o pripremanju sednica Skupštine i Upravnog odbora, organizuje rad na realizaciji programa, stara se o izvršenju zadataka utvrđenih opštim aktima i zaključcima Skupštine i Upravnog odbora, ostvaruje koordinaciju rada i aktivnosti udruženja , ostvaruje saradnju sa organima i organizacijama u interesu slepih, potpisuje opšta i druga akta koja donosi Skupština i Upravni odbor, Obavlja i druge poslove određene ovim Statutom, drugim opštim aktima i pojedinačnim aktima Skupštine i Upravnog odbora.

Potpredsednik Saveza zamenjuje predsednika u slučaju njegove sprečenosti u svim pravima, obavezama i odgovornostima predsednika Saveza, a ako je i on sprečen Upravni odbor određuje člana Upravnog odbora koji zamenjuje predsednika.

Član 54

Predsednik može predložiti da se sazove sednica Skupštine ili Upravnog odbora članice radi razmatranja pitanja od interesa za rad Saveza ili radi usklađivanja, koordiniranja i podsticanja rada članica..

Ako predsednik članice, na predlog predsednika Saveza, ne sazove skupštinu ili izvršni organ, predsednik Saveza može, radi pružanja pomoći i aktiviranja rada organizacije sazvati sednicu tog organa samo kada su narušeni odnosi koji onemogućavaju izvršenje ciljeva i zadataka udruženja.

Član 55

Za svoj rad predsednik Saveza je odgovoran Skupštini i Upravnom odboru.

RADNA TELA ORGANA SAVEZA

Član 56

Skupština i Upravni odbor mogu osnivati stalna ili povremena radna tela i poveriti im određene poslove .

Statutarna komisija kao stalno radno telo Skupštine broji 5 članova od kojih neki mogu biti i videći.

Statutarna komisija priprema radni tekst Statuta i drugih akata koji su u nadležnosti Skupštine , priprema izborna pravila i obavlja druge poslove u skladu sa statutom vezanih za statusna pitanja članova ,udruženja i Saveza.

SEKRETAR SAVEZA

Član 57

Sekretar Saveza može biti lice koje ima najmanje visoku stručnu spremu ,5 godina radnog iskustva na rukovodećem mestu i ispunjava druge uslove predviđene sistematizacijom .

Član 58

Sekretar Saveza zastupa Savez pred državnim organima i drugim organizacijama kao lice ovlašćeno za zastupanje .

Priprema i učestvuje u pripremanju materijala za sednice Skupštine, Upravnog odbora i radnih tela. Priprema opšta i druga akta i materijale, stara se o vođenju sastavljanju i čuvanju zapisnika i dokumentacije sa sednica organa, pomaže predsedniku saveza u obavljanju poslova i izvršava poverene mu poslove Saveza i obavlja druge poslove koje mu odredi Upravni odbor i Predsednik saveza.

Sekretar rukovodi stručnom službom, donosi opšta i pojedinačna akta vezana za rad stručne službe .Organizuje rad i naredbodavac je za izvršenje finansijskih obaveza Saveza.

Obavlja i druge poslove koje mu odredi upravni odbor i koji su određeni sistematizacijom poslova .

Sekretar je dužan da upozori na donošenje nezakonite odluke a u slučaju da organ Saveza to ne uvaži obaveštava Nadzorni odbor .

Za svoj rad i za rad službe sekretar je odgovoran Skupštini i Upravnom odboru.

OPŠTA AKTA SAVEZA

Član 59

Akti Saveza su:

-Statut- kao osnovni opšti akt Saveza, kojim se saglasno zakonu, uređuje organizacija i funkcionisanje Saveza.

-Odluka- kao pojedinačni akt, kojim se na osnovu Statuta u konkretnom pitanju odlučuje ili obrazuju radna tela ili kojim se vrše imenovanja organa Saveza

-Pravilnik- kao opšti akt kojim se na osnovu Statuta ili ovlašćenja iz zakona, uređuju unutrašnji odnosi

-Zaključak- kao pojedinačni akt kojim se izražava stav Saveza po pojedinim pitanjima ili utvrđuju zadaci

Član 60

Opšta akta Saveza stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja, a objavljuju se na oglasnoj tabli Saveza .

Objavljen Statut dostavlja se udruženjima .

6 IMOVINA SAVEZA I FINANSIRANJE RADA

Član 61

Savez može imati imovinu koju čine pravo svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, novčana sredstva i druga imovinska prava. Ova sredstva se koriste i njima raspolaže radi izvršavanja poslova i zadataka kojima se ostvaruju ciljevi i zadaci utvrđeni ovim Statutom.

Savez može sticati pravo svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, kao i pravo raspolaganja, pravo korišćenja, odnosno druga prava na nepokretnostima saglasno Zakonu.

Imovina Saveza nemože se prenositi bez naknade.

Član 62

Imovina Saveza može se koristiti jedino za ostvarivanje njegovih statutarnih ciljeva Imovina saveza ne može se deliti suprotno Zakonu .

Savez nema pravo da ostvarenu dobit od privredne ili druge delatnosti raspodeljuje suprotno zakonu .

Odluka o raspolaganju imovinom doneta suprotno Zakonu ništava je.

Član 63

Savez stiće sredstva iz sledećih izvora:

- dotacija državnih organa i javnih fondova
- od naknade za obavljanje posebnih usluga koje se ugovore sa drugim pravnim i fizičkim licima
- od dobiti iz neposredne ili posredne privredne delatnosti
- od donacija domaćih i inostranih pravnih i fizičkih lica i zaveštanja
- od kamata na uložena sredstva
- od imovine Saveza i
- iz drugih izvora

Sredstva dobijena za posebne namene mogu se koristiti samo za te namene.

Član 64

Finansijskim planom Saveza raspoređuju se prihodi prema nameni i izvorima u skladu sa ciljevima i zadacima Saveza.

Upravni odbor može, u toku godine, vršiti izmene visine pojedinih prihoda ili rashoda u finansijskom planu, u okviru ukupno planiranih sredstava.

Sredstva za posebne namene iskazuju se posebno u finansijskom planu.

Član 65

Savez vodi poslovne knjige, sastavlja i podnosi periodične i godišnje izveštaje i računovodstvene izveštaje u skladu sa Zakonom i opštim aktom Saveza.

Član 66

Skupština odlučuje o otuđenju nepokretnih stvari, a upravni odbor o povećanju imovine i otuđivanju pokretnih stvari, kao i o davanju stvari u zakup .

Sekretar Saveza odlučuje o nabavkama sitnog inventara kancelarijskog i drugog potrošnog materijala i opreme manje vrednosti.

7 NAGRADE I PRIZNANJA

Član 67

Za postignute rezultate u ostvarivanju programskih ciljeva i zadataka i za doprinos unapređivanju i razvoju organizacija , mogu se dodeliti priznanja saveza.

Priznanja se dodeljuju organizacijama , kao i pojedincima- članovima koji svojim nesebičnim radom i zalaganjem doprinose ostvarivanju svestrane aktivnosti slepih.

Priznanja mogu biti: plakete, zahvalnice i nagrade.

Odluku o dodeljivanju priznanja donosi Upravni odbor.

Priznanje istog nivoa dodeljuje se samo jednom .

8 STRUČNA SLUŽBA

Član 68

Stručne, administrativne, materijalno- finansijske, izdavačke, informativne, pomoćne i sve druge poslove neophodne za nesmetan rad organa i radnih tela Saveza obavlja Stručna služba.

Član 69

Odluku o osnivanju, načinu rada i finansiranju donosi Upravni odbor u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Radnici Stručne službe ostvaruju svoja prava i obaveze iz radnog odnosa u skladu sa zakonomi opštim aktima Saveza. Sekretar ima sva ovlašćenja iz Zakona o radu koja su predviđena za poslodavca.

Član 70

Stručna služba može obavljati poslove i za druge organizacije na osnovu posebnog ugovora. Za obavljanje pojedinih poslova može se obrazovati zajednička služba sa drugim organizacijama ili pojedini poslovi poveriti drugoj organizaciji u skladu sa ugovorom.

Član 71

Stručnom službom rukovodi sekretar koji organizuje rad stručne službe i odgovoran je za izvršenje poslova stručne službe.

9 POSTUPAK ZA DONOŠENJE STATUTA I NJEGOVE IZMENE I DOPUNE

Član 72

Inicijativu za izmene i dopune Statuta mogu dati organizacije , Upravni odbor i Nadzorni odbor.

Odluku o pokretanju postupka za donošenje izmena i dopuna Statuta donosi Upravni odbor. Ako Upravni odbor ne prihvati inicijativu dužan je da podnosioca inicijative. kada ona nije potekla od Upravnog odbora, obavesti o razlozima zbog kojih se inicijativa ne prihvata. Upravni odbor o tome obaveštava Skupštinu na prvoj narednoj sednici.

Član 73

Kada Upravni odbor prihvati inicijativu, stavlja u zadatak statutarnoj komisiji da pripremi nacrt odluke o izmenama i dopunama Statuta.

Upravni odbor utvrđuje tekst Nacrta Odluke o izmenama i dopunama Statuta i upućuje ga svim članicama na javnu raspravu, koja traje najmanje 30 dana.

Posle javne rasprave, a na predlog komisije, Upravni odbor utvrđuje predlog odluke o izmeni i dopuni Statuta i predlog dostavlja Skupštini na razmaranje i usvajanje.

Uz predlog odluke dostavlja se i obrazloženje sa navođenjem razloga zbog kojih nisu prihvaćeni neki predlozi iz javne rasprave.

10 PRESTANAK RADA SAVEZA

Član 74

Savez je osnovan 25.januara 1949.godine .

Savez prestaje sa radom u slučajevima predviđenim zakonom.

Imovina koja preostane nakon podmirenja obaveza preneće se odlukom Skupštine na nedobitnu organizaciju sa svojstvom pravnog lica koja preuzme obavezu ostvarivanja ciljeva i zadataka koji su utvrđeni ovim Statutom.

11 PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 75

Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština

Opšta akta Saveza usaglasice se sa ovim Statutom u roku od šest meseci.

Član 76

Na pitanja koja nisu regulisana ovim statutom direktno se primenjuju odredbe Zakona.

Član 77

Stupanjem na snagu ovog Statuta, prestaje da važi Statut Saveza slepih Vojvodine od 9.10.2006.god .

Izabrana lica u organima Saveza u Savezu slepih Srbije i drugim organima ostaju na tim funkcijam do isteka mandata .

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u časopisu *Odjek* a primenjivaće se od dana upisa u registar kod Agencije za privredne registre.

**SAVEZ SLEPIH VOJVODINE
NOVI SAD**

Predsednik

Uroš Tadić

Objavljen dana

Stupio na snagu

.....

